

Утвержден
Общим собранием учредителей
Ассоциации «Межрегиональное объединение
архитектурно-проектных компаний»
Протокол № 1 от 23.06.2017г.

Утвержден
Общим собранием членов
Ассоциации «Межрегиональное объединение
архитектурно-проектных компаний»
Протокол № 2 от 19.03.2018 г.

УСТАВ

Ассоциации

«Межрегиональное объединение архитектурно-проектных компаний»

(Новая редакция)

Содержание:

1. Общие положения
2. Цели и предмет деятельности Ассоциации
3. Членство в Ассоциации
4. Условия и порядок приема в члены Ассоциации
5. Условия и порядок прекращения членства в Ассоциации
6. Права и обязанности члена Ассоциации
7. Органы Ассоциации
8. Общее собрание членов Ассоциации
9. Постоянно действующий орган управления Ассоциации
10. Исполнительный орган Ассоциации
11. Источники формирования имущества Ассоциации
12. Способы обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации
13. Заинтересованные лица. Конфликт интересов
14. Контроль за деятельностью Ассоциации
15. Порядок внесения изменений в Устав Ассоциации
16. Реорганизация и ликвидация Ассоциации
17. Заключительные положения

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ассоциация «Межрегиональное объединение архитектурно-проектных компаний» (далее по тексту - Ассоциация) является организацией, основанной на членстве юридических лиц, в том числе иностранных, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность по подготовке проектной документации объектов капитального строительства.

1.2. Организация создана в организационно-правовой форме Ассоциации.

1.3. Полное наименование Ассоциации: Ассоциация «Межрегиональное объединение архитектурно-проектных компаний».

Сокращенное наименование Ассоциации: Ассоциация «МОАПК»,

Место нахождения Ассоциации: город Москва.

1.4. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», иными нормативными правовыми актами и настоящим Уставом.

1.5. Для внесения сведений об Ассоциации в государственный реестр саморегулируемых организаций осуществляющих деятельность по подготовке проектной документации объектов капитального строительства, Ассоциация также руководствуется Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях».

1.6. Ассоциация приобретает права юридического лица с момента её государственной регистрации.

1.7. Ассоциация приобретает права саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих деятельность по подготовке проектной документации объектов капитального строительства, после внесения сведений об Ассоциации в государственный реестр таких саморегулируемых организаций.

1.8. Ассоциация со дня внесения сведений о ней в государственный реестр саморегулируемых организаций является членом соответствующего Национального объединения.

1.9. Ассоциация имеет круглую печать, содержащую её полное наименование и указание на место нахождения. Ассоциация вправе иметь штампы, бланки со своим наименованием, собственную эмблему и другие средства визуальной идентификации.

1.10. Ассоциация обладает обособленным имуществом, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.11. Ассоциация имеет смету, вправе в установленном порядке открывать счета, в том числе валютные, в банках и иных кредитных организациях на территории Российской Федерации. Смета расходов на содержание Ассоциации утверждается в соответствии с настоящим Уставом. На период с 1 января наступившего года до утверждения сметы расходов на год лимит расходов на содержание Ассоциации может рассчитываться в размере 1/12 от каждой статьи сметы за прошедший год на каждый полный месяц.

1.12. Для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Ассоциация может создавать другие некоммерческие организации, вступать в объединения некоммерческих организаций.

1.13. Имущество, переданное Ассоциации её членами, является собственностью Ассоциации. Члены Ассоциации не отвечают по обязательствам Ассоциации. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

1.14. После внесения сведений об Ассоциации в государственный реестр саморегулируемых организаций она отвечает по обязательствам своих членов в случаях и в порядке, установленных законодательством Российской Федерации и документами Ассоциации.

1.15. Ассоциация не преследует в качестве основной цель извлечения прибыли, а полученные в результате своей деятельности средства направляет на осуществление уставных целей Ассоциации.

1.16. В целях внесения сведений об Ассоциации в государственный реестр саморегулируемых организаций Ассоциация не вправе учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность в сфере подготовки проектной документации, и становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ;

1.16.1. Ассоциация может иметь гражданские права и нести гражданские обязанности, соответствующие целям ее создания и деятельности, предусмотренным уставом Ассоциации.

1.16.2. Ассоциация является собственником своего имущества.

1.16.3. Ассоциация отвечает по своим обязательствам всем своим имуществом, если иное не предусмотрено законом в отношении ассоциаций отдельных видов.

1.16.4. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов, если иное не предусмотрено законом.

1.16.5. Члены ассоциации не отвечают по ее обязательствам, за исключением случаев, если законом предусмотрена субсидиарная ответственность ее членов.

1.16.6. Ассоциация по решению своих членов может быть преобразована в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию или фонд.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

2.1. Целями деятельности Ассоциации являются:

2.1.1. Защита общих интересов членов Ассоциации.

2.1.2. Предупреждение причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации вследствие недостатков работ по подготовке проектной документации объектов капитального строительства, которые выполняются членами Ассоциации.

2.1.3. Повышение качества осуществления проектирования.

2.1.4. Обеспечение исполнения членами Ассоциации обязательств по договорам подряда подготовки проектной документации, заключённым с использованием конкурентных

способов заключения договоров.

2.2. Предметом деятельности Ассоциации (содержанием деятельности и функциями Ассоциации) является:

2.2.1. Разработка и утверждение документов Ассоциации, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также контроль за соблюдением членами Ассоциации требований этих документов.

2.2.2. Применение мер дисциплинарного воздействия, предусмотренных законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации, в отношении своих членов.

2.2.3. Разработка и установление условий членства субъектов предпринимательской или профессиональной деятельности в Ассоциации.

2.2.4. Ведение реестра членов Ассоциации и размещение такого реестра на своём официальном сайте в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

2.2.5. Ведение иных реестров, предусмотренных внутренними документами Ассоциации или предусмотренные законодательством Российской Федерации.

2.2.6. Осуществление контроля за предпринимательской или профессиональной деятельностью своих членов в части соблюдения ими требований стандартов и правил, условий членства в Ассоциации.

2.2.7. Обеспечение имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами.

2.2.8. Обеспечение доступа к информации об Ассоциации посредством создания и ведения официального сайта Ассоциации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обеспечение информационной открытости деятельности членов Ассоциации путём опубликования информации об этой деятельности на официальном сайте Ассоциации.

2.2.9. Рассмотрение жалоб и других обращений на действия членов Ассоциации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и внутренних документов Ассоциации.

2.2.10. Анализ деятельности членов Ассоциации на основании информации, предоставляемой ими в Ассоциацию в порядке, установленном действующим законодательством и внутренними документами Ассоциации.

2.2.11. Осуществление общественного контроля за соблюдением требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок.

2.3. Для достижения целей Ассоциации, осуществления деятельности, определённой в пункте 2.2 настоящего Устава, Ассоциация имеет право:

2.3.1. Представлять интересы членов Ассоциации в их отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления.

2.3.2. Оспаривать от своего имени в установленном законодательством Российской Федерации порядке любые акты, решения и (или) действия (бездействие) органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, нарушающие права и законные интересы Ассоциации, её члена (членов) либо создающие угрозу такого нарушения.

2.3.3. Участвовать в разработке и обсуждении проектов федеральных законов и иных

нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, нормативных правовых актов органов местного самоуправления, государственных программ, затрагивающих вопросы подготовки проектной документации, а также направлять в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления заключения о результатах проводимых Ассоциацией независимых экспертиз проектов нормативных правовых актов.

2.3.4. Вносить на рассмотрение органов государственной власти Российской Федерации, органов власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления предложения по вопросам формирования и реализации соответственно государственной политики и осуществляемой органами местного самоуправления политики в сфере проектирования.

2.3.5. Участвовать в разработке и реализации федеральных, региональных и местных программ и проектов социально-экономического развития, инвестиционных проектов.

2.3.6. Участвовать в составе комиссий по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд по подготовке проектной документации.

2.3.7. Запрашивать в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления информацию и получать от этих органов информацию, необходимую для выполнения Ассоциацией возложенных на неё функций.

2.3.8. Разрабатывать программы, планы подготовки, переподготовки и повышения квалификации специалистов в сфере проектирования, а также иные документы, направленные на достижение целей Ассоциации.

2.3.9. Организовывать профессиональное обучение работников членов Ассоциации.

2.3.10. Осуществлять поддержку и стимулирование инновационной активности членов Ассоциации, содействовать внедрению новейших достижений науки и техники, отечественного и мирового опыта.

2.3.11. Участвовать в организации и проведении конкурсов, выставок, конференций, совещаний, семинаров, форумов и иных мероприятий, направленных на стимулирование членов Ассоциации к повышению надежности и эффективности их деятельности и повышению качества производимых ими товаров (работ, услуг).

2.3.12. Выпускать печатную продукцию, направленную на повышение информированности общества о деятельности Ассоциации и её членов, а также о новейших достижениях и тенденциях в сфере проектирования.

2.4. Ассоциация наряду с определёнными пунктом 2.3 настоящего Устава правами имеет иные права.

2.5. Ассоциация не вправе:

2.5.1. Осуществлять предпринимательскую деятельность, не соответствующую целям деятельности Ассоциации.

2.5.2. Осуществлять деятельность и совершать действия, влекущие за собой возникновение конфликта интересов Ассоциации и её членов или создающие угрозу возникновения такого конфликта, в том числе:

- предоставлять принадлежащее ей имущество в залог в обеспечение исполнения

обязательств иных лиц;

- выдавать поручительства;
- приобретать акции, облигации и иные ценные бумаги, выпущенные её членами;
- обеспечивать исполнение своих обязательств залогом имущества своих членов, выданными ими гарантиями и поручительством;
- выступать посредником (комиссионером, агентом) по реализации произведенных членами Ассоциации товаров (работ, услуг);
- совершать иные сделки в случаях, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

3. ЧЛЕНСТВО В АССОЦИАЦИИ

3.1. Членами Ассоциации могут быть индивидуальные предприниматели и (или) юридические лица, а также иностранные юридические лица.

3.2. Членство в Ассоциации является добровольным. Члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность и права юридического лица.

3.3. Все члены Ассоциации имеют равные права независимо от времени вступления в Ассоциацию и срока пребывания в числе её членов.

3.4. Права члена Ассоциации не могут быть переданы третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Членство в Ассоциации неотчуждаемо.

3.5. Член Ассоциации осуществляет корпоративные права в порядке, установленном в соответствии с законом. Он также вправе на равных началах с другими членами ассоциации безвозмездно, если иное не предусмотрено законом, пользоваться оказываемыми ею услугами.

3.6. Член Ассоциации вправе выйти из нее по своему усмотрению в любое время.

3.7. Члены Ассоциации наряду с обязанностями, предусмотренными для участников обязаны уплачивать предусмотренные уставом членские взносы и по решению общего собрания Ассоциации вносить дополнительные имущественные взносы в имущество Ассоциации.

3.8. Член Ассоциации может быть исключен из нее в случаях и в порядке, которые установлены в соответствии с законом и внутренними документами Ассоциации.

4. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРИЕМА В ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ

4.1. В члены Ассоциации могут быть приняты юридические лица, в том числе иностранные юридические лица или физические лица – индивидуальные предприниматели осуществляющие деятельность по подготовке проектной документации объектов капитального строительства соответствующие требованиям Устава и внутренних документов Ассоциации, и уплаты такими лицами в полном объеме взносов в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации, а также вступительного и ежегодного взноса.

4.2. Для приема в члены Ассоциации индивидуальный предприниматель или юридическое лицо должны представить в Ассоциацию следующие документы:

4.2.1. заявление о приеме в члены Ассоциации, в котором должны быть указаны в том числе сведения о намерении принимать участие в заключении договоров подряда на, подготовку проектной документации с использованием конкурентных способов

заключения договоров или об отсутствии таких намерений;

4.2.2. копия документа, подтверждающая факт внесения в соответствующий государственный реестр записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или юридического лица, копии учредительных документов (для юридического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного юридического лица);

4.2.3. документы подтверждающие соответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам внутренними документами, а так же действующему законодательству РФ;

4.2.4. документы, подтверждающие наличие у индивидуального предпринимателя или юридического лица специалистов, указанных в части 1 статьи 55.5-1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

4.2.5. документы, подтверждающие наличие у специалистов должностных обязанностей, предусмотренных частью 3 статьи 55.5-1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

4.3. Решение о приеме в члены Ассоциации вступает в силу и юридическое лицо или индивидуальный предприниматель приобретает все права члена Ассоциации при выполнении в совокупности следующих условий:

4.3.1. лицом уплачен вступительный взнос в Ассоциацию.

4.3.2. лицом в полном объеме уплачен взнос в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации.

4.4. Ассоциация отказывает в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации по следующим основаниям:

4.4.1. несоответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам;

4.4.2. непредставление индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в полном объеме документов, указанных в пункте 4.2 настоящего Устава;

4.4.3. если индивидуальный предприниматель или юридическое лицо уже является членом саморегулируемой организации аналогичного вида (актуально после внесения сведений об саморегулируемой организации в государственный реестр саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц осуществляющих подготовку проектной документации).

4.5. Решения саморегулируемой организации о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены саморегулируемой организации, об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены саморегулируемой организации, бездействие саморегулируемой организации при приеме в члены саморегулируемой организации, перечень оснований для отказа в приеме в члены саморегулируемой организации, установленный внутренними документами саморегулируемой организации, могут быть обжалованы в арбитражный суд, а также третейский суд, сформированный соответствующим Национальным объединением саморегулируемых организаций. (актуально после внесения сведений об саморегулируемой организации в государственный реестр саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц осуществляющих подготовку проектной документации).

5. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ЧЛЕНСТВА В АССОЦИАЦИИ

5.1. Членство в Ассоциации прекращается в следующих случаях:

5.1.1. добровольный выход члена из Ассоциации;

5.1.2. исключение из членов Ассоциации;

5.1.3. смерть индивидуального предпринимателя - члена Ассоциации или ликвидация юридического лица - члена Ассоциации.

5.2. Добровольный выход члена из Ассоциации осуществляется на основании его заявления о выходе.

5.3. Основанием исключения члена из Ассоциации, в том числе после внесения о ней сведений в государственный реестр саморегулируемых организаций основанных на членстве лиц осуществляющих подготовку проектной организации является:

5.3.1. неоднократное неисполнение в течение одного года предписаний органов государственного строительного надзора;

5.3.2. несоблюдение членом Ассоциации требований технических регламентов, повлекшее за собой причинение вреда;

5.3.3. неоднократное в течение одного года или грубое нарушение членом Ассоциации требований, законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований' технических регламентов, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации, стандартов и внутренних документов Ассоциации;

5.3.4. неуплата в течение одного календарного года членских взносов.

5.4. Лицу, прекратившему членство в Ассоциации, не возвращаются уплаченные им вступительный взнос, членские взносы и взносы в компенсационный фонд(ы) Ассоциации, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

6.1. Члены Ассоциации имеют право:

- участвовать в управлении делами Ассоциации в установленном Уставом порядке;
- избираться и быть избранными в органы управления Ассоциацией;
- вносить предложения по совершенствованию деятельности Ассоциации;
- участвовать в разработке документов Ассоциации;
- участвовать в мероприятиях, проводимых Ассоциацией;
- непосредственно обращаться в Ассоциацию за содействием и помощью в защите своих интересов, связанных с целями и предметом деятельности Ассоциации;
- пользоваться консультационными, информационными и иными услугами Ассоциации в пределах ее компетенции;
- получать информацию о деятельности Ассоциации и ее органов управления;
- по своему усмотрению выходить из Ассоциации;
- вносить предложения в повестку дня Общего собрания членов Ассоциации;
- , обращаться в органы управления Ассоциации по любым вопросам, связанным с ее деятельностью;
- передавать имущество и имущественные права Ассоциаций на праве

- собственности или ином вещном праве;
- иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

6.2. Члены Ассоциации обязаны:

- соблюдать положения настоящего Устава и иных документов Ассоциации;
- добросовестно пользоваться правами члена Ассоциации;
- выполнять решения органов управления Ассоциации, принятые в рамках их компетенции;
- своевременно и в полном объеме оплачивать членские взносы, а также осуществлять иные обязательные для членов Ассоциации платежи;
- представлять информацию о своей деятельности в форме отчетов в порядке, установленном уставом Ассоциации или иным документом Ассоциации, для осуществления Ассоциацией анализа;
- принимать участие в деятельности Ассоциации.

6.3. Деятельность членов Ассоциации подлежит контролю со стороны Ассоциации в соответствии с документами Ассоциации.

6.3.1. Ассоциация несет перед своими членами ответственность за неправомерные действия работников Ассоциации при осуществлении ими контроля за деятельностью членов Ассоциации.

6.3.2. В случае неправомерного действия работника при осуществлении контроля член Ассоциации имеет право обратиться в постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации с жалобой и требованием возмещения вреда, причиненного такими действиями. Постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации в месячный срок рассматривает поступившую жалобу и принимает по ней решение.

7. ОРГАНЫ АССОЦИАЦИИ

7.1. Органами управления Ассоциации являются:

7.1.1. Общее собрание членов Ассоциации;

7.1.2. Постоянно действующий коллегиальный орган управления - Совет Ассоциации;

7.1.3. Исполнительный орган - Генеральный директор Ассоциации.

7.2. В Ассоциации образуется орган внутреннего контроля за деятельностью Ассоциации - Ревизионная комиссия, либо назначается Ревизор. Решение об образовании органа внутреннего контроля за деятельностью Ассоциации принимает Общее собрание членов Ассоциации. Общее собрание определяет порядок формирования, деятельности и состав органа внутреннего контроля за деятельностью Ассоциации.

7.3. Для достижения целей, установленных настоящим Уставом, в Ассоциации в обязательном порядке создаются следующие специализированные органы:

7.3.1. орган, осуществляющий контроль за соблюдением членами Ассоциации требований стандартов и правил - Контрольная комиссия;

7.3.2. орган по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия - Дисциплинарная комиссия.

7.4. По решению постоянно действующего коллегиального органа управления в Ассоциации могут быть созданы иные специализированные органы и утверждены положения о таких специализированных органах, а также определен их состав.

8. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

8.1. Общее собрание членов Ассоциации полномочно рассматривать отнесенные к его компетенции законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом вопросы.

8.2. К компетенции Общего собрания членов Ассоциации относится решение следующих вопросов:

8.2.1. утверждение Устава Ассоциации, внесение в него изменений;

8.2.2'. избрание тайным голосованием членов постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации!, досрочное прекращение полномочий постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации или досрочное прекращение полномочий отдельных его членов;

8.2.3. избрание тайным голосованием Руководителя постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации, досрочное прекращение его полномочий;

8.2.4. назначение на должность лица, осуществляющего функции исполнительного органа Ассоциации, досрочное освобождение такого лица от должности;

8.2.5. установление размеров вступительного и регулярных членских взносов, и порядка их уплаты;

8.2.6. установление размеров взносов в компенсационный фонд возмещения вреда, порядок формирования такого компенсационного фонда;

8.2.7. установление размеров взносов в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, порядок формирования такого компенсационного фонда;

8.2.8. утверждение следующих документов Ассоциации:

8.2.8.1. о компенсационном фонде возмещения вреда;

8.2.8.2. о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств;

8.2.8.3. о реестре членов Ассоциации;

8.2.8.4. о процедуре рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов Ассоциации и иных обращений, поступивших в Ассоциацию;

8.2.8.5. о проведении Ассоциацией анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов;

8.2.8.6. о членстве в Ассоциации, в том числе о требованиях к членам Ассоциации;

8.2.8.7. о постоянно действующем коллегиальном органе управления Ассоциации.

8.2.9. принятие решения об участии Ассоциации в некоммерческих организациях;

8.2.10. установление компетенции исполнительного органа Ассоциации и порядка осуществления им руководства текущей деятельностью Ассоциации;

8.2.11. установление правил размещения и инвестирования средств компенсационных фондов, принятие решения об инвестировании средств компенсационного фонда возмещения вреда, определение возможных способов размещения средств компенсационных фондов Ассоциации в кредитных организациях;

8.2.12. определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования её имущества;

8.2.13. принятие решения о реорганизации или ликвидации Ассоциации, назначение ликвидатора или ликвидационной комиссии;

8.2.14. утверждение мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения, порядка рассмотрения дел о нарушении членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации;

8.2.15. утверждение отчётов постоянно действующего коллегиального органа

управления Ассоциации и исполнительного органа Ассоциации;

8.2.16. утверждение сметы Ассоциации, внесение в неё изменений, утверждение годовой бухгалтерской отчетности Ассоциации;

8.2.17. принятие решения о добровольном исключении сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций, при условии внесения сведений в такой реестр;

8.2.18 рассмотрение жалобы лица, исключенного из членов Ассоциации, на необоснованность принятого постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации решения об исключении и принятие решения по такой жалобе;

8.2.19. принятие решений о создании филиалов и представительств Ассоциации;

8.2.20. утверждение порядка приема и исключения из членов Ассоциации.

8.3. Решения Общего собрания членов Ассоциации по вопросам, предусмотренным пунктами 8.2.1 - 8.2.16, 8.2.18, 8.2.20 настоящего Устава, относятся к исключительной компетенции и принимаются квалифицированным большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Ассоциации.

8.4. Решения по остальным вопросам принимаются простым большинством от числа голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.

8.5. Общее собрание членов Ассоциации осуществляет свои полномочия путем проведения очередных и (или) внеочередных собраний членов Ассоциации.

8.6. Очередное Общее собрание членов Ассоциации проводится не реже одного раза в год, в сроки, устанавливаемые постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации, но не ранее чем через два месяца и не позднее чем через шесть месяцев после окончания финансового года.

8.7. Внеочередное собрание членов Ассоциации созывается по решению Руководителя постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации, постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации, либо по требованию не менее одной трети членов Ассоциации.

8.8. Общее собрание членов Ассоциации полномочно принимать решения по вопросам своей компетенции, если на нём присутствует более половины членов Ассоциации, если более/высокий кворум не требуется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

8.9. Общее собрание членов Ассоциации утверждает внутренние документы, регламентирующие подготовку и проведение Общего собрания членов Ассоциации, в которых предусматривается порядок созыва очередного и внеочередного собрания членов Ассоциации, подготовки и утверждения повестки дня, порядок проведения голосования, а также иные вопросы организации деятельности Общего собрания членов Ассоциации.

9. ПОСТОЯННО ДЕЙСТВУЮЩИЙ КОЛЛЕГИАЛЬНЫЙ ОРГАН УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИИ

9.1. Постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации - совет Ассоциации. Совет Ассоциации избирается сроком на четыре года и формируется из представителей юридических лиц - членов Ассоциации и индивидуальных предпринимателей, а также независимых членов. Членами постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации не могут быть члены ревизионной комиссии или ревизор Ассоциации, а также исполнительный орган Ассоциации.

9.2. Независимыми членами считаются лица, которые не связаны

трудовыми отношениями с Ассоциацией, её членами. Независимые члены должны составлять не менее одной трети членов совета Ассоциации.

9.3. Каждый член совета Ассоциации при голосовании имеет один голос.

9.4. Количественный состав совета Ассоциации определяется Общим собранием членов Ассоциации, но не может быть менее 7 физических лиц.

9.5. Персональный состав совета Ассоциации избирается тайным голосованием на Общем собрании членов Ассоциации.

9.6. К компетенции совета Ассоциации относятся следующие вопросы:

9.6.1. утверждение, стандартов и внутренних документов Ассоциации, кроме указанных в пункте 8.2.8 настоящего Устава, внесение в них изменений;

9.6.2. создание специализированных органов - Ассоциации, утверждение их персонального состава и внутренних документов, регламентирующих деятельность таких органов;

9.6.3. принятие решения о приёме в члены Ассоциации или об исключении из членов Ассоциации по основаниям, предусмотренным настоящим Уставом.

9.6.4. назначение аудиторской организации для проверки ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Ассоциации, принятие решений о проведении проверок деятельности исполнительного органа Ассоциации;

9.6.5. иные вопросы, предусмотренные настоящим Уставом.

9.7. Возглавляет совет Ассоциации, руководит его деятельностью, председательствует на заседаниях Председатель Совета. В случае его отсутствия председательствовать на заседании может заместитель Председателя совета Ассоциации в соответствии с его компетенцией, а если таковой не избирался, то иное назначенное Председателем лицо из числа членов совета Ассоциации.

9.8. Совет Ассоциации осуществляет свою деятельность путем проведения заседаний и принятия решений по вопросам его компетенции. Совет Ассоциации действует в соответствии с положением, утверждаемым Общим собранием членов Ассоциации.

9.9. Заседания совета Ассоциации проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. Заседания созываются Председателем совета Ассоциации либо лицом его замещающим, а также по требованию Генерального директора Ассоциации и/или не менее одной трети членов совета Ассоциации.

9.10. Совет Ассоциации полномочен принимать решения, если на его заседании присутствует не менее половины членов совета Ассоциации, при этом решение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов совета Ассоциации, присутствующих на заседании.

9.11. Совет Ассоциации осуществляет руководство текущей деятельностью Ассоциации и подотчетен Общему собранию членов Ассоциации. Председатель совета Ассоциации выступает от имени Ассоциации в вопросах, находящихся в его компетенции.

9.12. Совет Ассоциации вправе создавать подотчетные ему иные органы Ассоциации и передавать им осуществление отдельных полномочий.

9.13. Председатель совета Ассоциации избирается Общим собранием членов Ассоциации из числа членов постоянно действующего коллегиального органа управления тайным голосованием.

9.14. Председатель совета Ассоциации:

9.14.1. представляет Ассоциацию перед третьими лицами и действует от имени Ассоциации в отношении решений, принятых Общим собранием членов Ассоциации и

советом Ассоциации в рамках их компетенции;

9.14.2. представляет Ассоциацию в органах государственной власти и местного самоуправления, некоммерческих организациях, международных и иных организациях, в том числе от имени Ассоциации вносит в органы государственной власти и местного самоуправления предложения по совершенствованию государственной политики и нормативно - правовой базы в сфере проектирования;

9.14.3. принимает решения о созыве Общего собрания членов Ассоциации, заседаний совета Ассоциации;

9.14.4. председательствует на Общем собрании членов Ассоциации, заседании совета Ассоциации;

9.14.5. подписывает документы, утвержденные Общим собранием членов Ассоциации и советом Ассоциации, трудовой договор (контракт) с лицом, осуществляющим функции исполнительного органа Ассоциации, иные документы от имени Ассоциации в рамках своей компетенции;

9.14.6. подписывает соглашения о сотрудничестве нефинансового характера с некоммерческими организациями и государственными органами и учреждениями.

9.15. Советом Ассоциации по представлению Председателя могут быть избраны один или несколько Заместителей, которые по поручению Председателя могут выполнять часть его функций, а в период отсутствия выполнять функции Председателя Ассоциации в соответствии с распределением полномочий Заместителей, определенным советом Ассоциации.

10. ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН АССОЦИАЦИИ

10.1. Лицо, осуществляющее функции исполнительного органа Ассоциации - Генеральный директор, назначается на должность и освобождается от должности Общим собранием членов Ассоциации. Генеральный директор назначается на должность сроком на пять лет.

10.2. Генеральный директор осуществляет руководство текущей деятельностью Ассоциации в порядке и пределах, которые установлены Общим собранием членов Ассоциации. Генеральный директор Ассоциации выступает от имени Ассоциации в вопросах, отнесённых Общим собранием членов Ассоциации к его компетенции.

10.3. Генеральный директор Ассоциации:

10.3.1. осуществляет руководство текущей деятельностью Ассоциации, распоряжается имуществом и средствами Ассоциации в пределах утверждённой сметы и в рамках своей компетенции;

10.3.2. организует и обеспечивает выполнение решений Общего собрания членов Ассоциации и совета Ассоциации;

10.3.3. открывает счета и специальные счета в кредитных организациях;

10.3.4. представляет на утверждение совета Ассоциации проекты сметы административно - хозяйственных расходов и доходов Ассоциации;

10.3.5. подписывает документы от имени Ассоциации;

10.3.6. утверждает должностные инструкции, штатное расписание и иные положения, регламентирующие условия труда работников Ассоциации;

10.3.7. утверждает приказы, распоряжения, в том числе о приеме на работу и увольнении с работы сотрудников;

10.3.8. заключает трудовые договоры с работниками Ассоциации;

10.3.9. обеспечивает соблюдение трудового законодательства и трудовой дисциплины, отвечает за исполнение необходимых мер по соблюдению техники безопасности и санитарных норм работниками Ассоциации;

10.3.10. совершает сделки от имени Ассоциации в пределах утвержденной сметы;

10.3.11. организует учет и отчетность Ассоциации, несет ответственность за ее достоверность;

10.3.12. организует техническое обеспечение работы Ассоциации;

10.3.13. отчитывается перед советом Ассоциации и Общим собранием членов Ассоциации за деятельность Ассоциации;

10.3.14. принимает участие в разработке внутренних документов, регулирующих деятельность Ассоциации;

10.3.15. выдает доверенности, решает иные вопросы текущей деятельности Ассоциации, осуществляет иные функции по поручению Общего собрания членов Ассоциации и (или) совета Ассоциации.

10.4. Генеральный директор не вправе:

10.4.1. приобретать ценные бумаги, эмитентами которых или должниками, по которым являются члены Ассоциации, их дочерние и зависимые общества;

10.4.2. заключать с членами Ассоциации, их дочерними и зависимыми обществами любые договоры имущественного страхования, кредитные договоры, соглашения о поручительстве;

10.4.3. входить в состав органов управления членов Ассоциации, их дочерних и зависимых обществ, являться работником, состоящим в штате указанных организаций.

10.5. Генеральный директор обязан не совершать действия (бездействие), заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации и существенно затрудняющие или делающие невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация.

10.6. Компетенция Генерального директора и порядок осуществления им руководства текущей деятельностью Ассоциации устанавливается Общим собранием членов Ассоциации в Положении о Генеральном директоре Ассоциации.

11. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА АССОЦИАЦИИ

11.1. Имущество Ассоциации составляют материальные и финансовые ресурсы, нематериальные активы, а также иное имущество, включая имущественные права, находящееся на её балансе и являющееся собственностью Ассоциации.

11.2. Источниками формирования имущества Ассоциации в денежной и иных формах являются:

11.2.1. единовременные и регулярные (периодические) поступления от членов Ассоциации в виде взносов;

11.2.2. добровольные имущественные и иные взносы и пожертвования;

11.2.3. доходы, полученные от размещения и инвестирования денежных средств;

11.2.4. другие не запрещенные законодательством источники.

11.3. Поступления от учредителей (членов) Ассоциации могут вноситься деньгами, ценными бумагами, недвижимым имуществом, имущественными правами, правами

пользования и иным имуществом.

11.4. Ассоциация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, иное имущество, основные фонды и оборотные средства, стоимость которых отражается на балансе Ассоциации.

Ассоциация может иметь в собственности или на ином праве земельные участки и другое не запрещённое законом имущество.

11.5. Члены Ассоциации обязаны оплачивать единовременные и регулярные (периодические) членские взносы, взносы в компенсационный фонд(ы) в порядке и размерах, установленных Общим собранием членов Ассоциации.

11.6. Имущество, переданное Ассоциации его членами в качестве взносов, не подлежит возврату при прекращении членства в Ассоциации.

12. СПОСОБЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИМУЩЕСТВЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

12.1. Для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Ассоциация вправе применять следующие способы обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями производимых ими товаров (работ, услуг) и иными лицами:

12.1.1. Установление требования к страхованию членами Ассоциации:

12.1.1.1. страхование членами Ассоциации риска гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, и условия такого страхования;

12.1.1.2. страхование риска ответственности за нарушение членами Ассоциации условий договора подряда, а также условия такого страхования.

12.1.2. Формирование компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации.

12.1.3. Формирование компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств Ассоциаций.

12.2. Компенсационные фонды Ассоциации формируются в денежной форме за счет взносов членов Ассоциации в размере и порядке, определяемом на основании утверждённых внутренних документов Ассоциации.

12.3. Не допускается освобождение члена Ассоциации от обязанности внесения взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации-, в том числе за счет его требований к Ассоциации. Не допускается уплата взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации в рассрочку или иным способом, исключаящим единовременную уплату, а также уплата взноса (взносов) третьими лицами, не являющимися членами Ассоциации, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

13. ЗАИНТЕРЕСОВАННЫЕ ЛИЦА. КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ

13.1. Заинтересованными лицами в Ассоциации являются:

- члены Ассоциации;
- члены совета Ассоциации;
- Генеральный директор Ассоциации;

- работники Ассоциации, действующие на основании трудового договора или гражданско-правового договора.

13.2. Заинтересованные лица Ассоциации, указанные в пункте 13.1 настоящего Устава, должны соблюдать интересы Ассоциации, прежде всего в отношении целей деятельности Ассоциации, и не должны использовать возможности, связанные с осуществлением ими своих профессиональных обязанностей, а также не допускать использование таких возможностей в целях, противоречащих целям, указанным в настоящем Уставе.

13.3. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность лиц, указанных в пункте 13.1 настоящего Устава, влияет или может повлиять на исполнение ими своих профессиональных обязанностей и (или) влечёт за собой возникновение противоречия между такой личной заинтересованностью и законными интересами Ассоциации или угрозу возникновения противоречия, которое способно привести к причинению вреда законным интересам Ассоциации.

13.4. Лица, указанные в пункте 13.1 настоящего Устава, обязаны незамедлительно сообщать о наличии конфликта интересов в совет Ассоциации для принятия мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

13.5. Сделки, в совершении которых имелась заинтересованность, и которые совершены с нарушением требований законодательства Российской Федерации и Устава Ассоциации, могут быть признаны судом недействительными по заявлению лиц, которым причинен ущерб такими действиями.

14. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АССОЦИАЦИИ

14.1. Ассоциация ведёт бухгалтерский, налоговый учёт и статистическую отчётность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

14.2. Ведение бухгалтерского учёта и финансовой (бухгалтерской) отчётности Ассоциации подлежит обязательному аудиту.

14.3. Ассоциация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, своим членам, а также иным лицам и органам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

14.4. Ассоциация имеет право создать ревизионную комиссию для проверки деятельности Ассоциации. Ревизионная комиссия действует на основании положения, утверждаемого Общим собранием членов Ассоциации. Члены Ревизионной комиссии избираются Общим собранием членов Ассоциации.

14.5. Государственный контроль (надзор) за деятельностью Ассоциации как саморегулируемой организации (при получении такого статуса) осуществляется уполномоченным органом надзора за саморегулируемыми организациями путём проведения плановых и внеплановых проверок.

15. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ АССОЦИАЦИИ

15.1. Решение о внесении изменений в Устав Ассоциации принимается Общим собранием членов Ассоциации.

15.2. Все изменения Устава Ассоциации подлежат государственной регистрации в

порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и приобретают силу для третьих лиц с момента такой регистрации.

16. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ

16.1. Реорганизация Ассоциации осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

16.2. Ликвидация Ассоциации производится по решению Общего собрания членов Ассоциации или суда.

16.3. Орган, принявший решение о ликвидации Ассоциации, назначает ликвидационную комиссию и устанавливает порядок и сроки ликвидации.

16.4. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации.

16.5. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Ассоциации направляется на цели, для достижения которых она была создана, и (или) на благотворительные цели.

16.6. При реорганизации Ассоциации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в соответствии с установленными правилами её правопреемнику.

16.7. При ликвидации Ассоциации документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы. Документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив, на территории деятельности которого находится Ассоциация. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счёт средств Ассоциации в соответствии с требованиями архивных органов.

17. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

17.1. Положения, не предусмотренные настоящим Уставом, регулируются в соответствии с действующим законодательством РФ, а так же внутренними документами Ассоциации.

17.2. Положения Устава относящиеся к вопросам саморегулирования вступают в действие, после внесения сведений об Ассоциации в государственный реестр саморегулируемых организации основанных на членстве лиц осуществляющих подготовку проектной документации объектов капитального строительства.

Прочитано, пронумеровано 4
 Скреплено печатью 18
 (восемнадцать) листов

Ген. директор

А.В. Ермаков



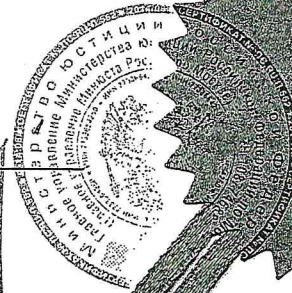
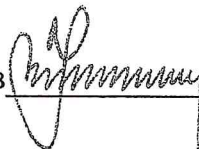
Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав Ассоциации «Межрегиональное объединение архитектурно-проектных компаний», принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 29 марта 2018 г. (учетный номер 7714063193).

Сведения о государственной регистрации изменений в уставе некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 03 апреля 2018 г. за государственным регистрационным номером 2187700176200 (ОГРН 1177700011950 от 25 июля 2017 г.).

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью девятнадцать листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции Российской
Федерации по Москве

Р.Р. Юсупов



«05» апреля 2018 г.